

(Vide Secretary to Government. Government of TamilNadu, P & AR (FR, 3) Department, Madras-9
Lr, No, 92525 / Fr 3 / 89-8 dt : 29-8-90 Communicated in Director of Collegiate Education's Procs. D,Dis
No. E 17/080021/90/Dated 23-9-90

விடுப்பு அல்லது விடுப்பு நீட்டிப்பு விண்ணப்பம்.(தற்செயல் விடுப்பு தவிர்த்து)

1. விண்ணப்பதாரர் பெயர் : திரு/திருமதி/செல்வி
2. பதவியின் பெயர் :
3. பணிபுரியும் துறை/அலுவலகம் பிரிவு : துறை :
மன்னர் சுரேபாசி அரங்கக் கல்லூரி (குன்னாட்சி)
நஞ்சாவூர் - 613 005.
4. ஊதியம் : ரூ.
5. (1) விண்ணப்பிக்கும் விடுப்பின் தன்மை : ஈட்டிய விடுப்பு
மருத்துவச் சான்றின் பேரில் ஈட்டா விடுப்பு
சொந்த அலுவலின் பேரிலான ஈட்டா விடுப்பு
சம்பளமில்லா விடுப்பு
[Extra-ordinary Leave Without Allowances]
- (2) விண்ணப்பிக்கும் விடுப்பின் கால அளவு மற்றும் விடுப்பில் செல்லும் நாள் }முதல்
.....முடிய
.....நாட்கள்
- (3) மருத்துவச் சான்றின் அடிப்படையில் விடுப்பு விண்ணப்பிக்கப்பட்டிருப்பின் மருத்துவச் சான்று இணைக்கப்பட்டு உள்ளதா? } ஆம், இணைக்கப்பட்டுள்ளது,
6. விடுப்பில் செல்லக் காரணம் :
7. ஞாயிறு மற்றும் அரசு விடுமுறைகளை முன்னிணைக்க அல்லது பின்னிணைக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதா? } முன்னிணைப்பு நாட்கள்
பின்னிணைப்பு நாட்கள்:-
8. இதற்குமுன் விடுப்பு விண்ணப்பித்திருந்தால் அவ்விடுப்பின் தன்மை விடுப்புகால அளவு மற்றும் விடுப்பு முடிந்து பணியில் சேரும் நாள் }முதல்
.....முடிய
.....விடுப்பு
9. விடுப்பில் இருக்கும்போது முகவரி
10. தமிழ்நாடு விடுப்பு விதிகள் விதி 15 ஏ-யின் கீழ் உள்ள விதிகள் 4-ன் படி உறுதிமொழி இணைக்கப்பட்டுள்ளதா? } **உறுதிமொழி:-**
விடுப்பு முடிந்து மீளப் பணியேற்பேன் எனவும் அவ்வாறு பணிக்குத் திரும்பா விடில் விடுப்பு காலத்திற்குரிய விடுப்பு ஊதியத்தினை திரும்ப செலுத்திவிடுவேன் எனவும் இதன் வழி உறுதியளிக்கிறேன்.

விடுப்பு காலத்தில் தலைமையிடத்தைவிட்டு நீங்கியிருக்கவும் அனுமதி பணிந்து வேண்டலாகிறது

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பமும், தேதியும்,