

மன்னர் சரபோசி அரசுக் கல்லூரி, தஞ்சாவூர்
Rajah Serfoji Government College(A), Thanjavur- 613005

Grievance Cell/குறைதீர் மையம்

Application for submitting requests / complaints / grievances
வேண்டுகோள்/புகார்/குறைபாட்டிற்கான விண்ணப்பம்

1	Name /பெயர்	
2	Class/year / Roll No./வகுப்பு/ஆண்டு/ சுழல் எண்	
3	Phone Number/ செல்பேசி எண்	
4	Date of application/விண்ணப்பிக்கும் நாள்	
5	Mother/ Father/Guardian/தாய்/தந்தை/காப்பாளர்	
6	Tutor/பொறுப்பாசிரியர்	
7	Objective of the application/நோக்கம்	Request/Complaint/Grievance விண்ணப்பம்/புகார்/குறைபாடு
8	<u>Description of the request / complaint / grievance:/ வேண்டுகோள்/ புகார்/ குறைபாட்டின் விபரம்</u> (If the description is long, use the reverse of sheet/விபரம் நீளமாக இருப்பின் தாளின் பின்பக்கத்தை பயன்படுத்துக)	
9	Signature of the applicant/மாணவர் கையொப்பம்	
10	Signature of the tutor/பொறுப்பாசிரியர் கையொப்பம்	
11	Signature of the HOD/துறைதலைவர் கையொப்பம்	

(For the use of the Grievance Cell/குறைதீர் மையம் பயன்பாட்டுக்கு மட்டும்)

1	Date of the scrutiny/விண்ணப்பம் பரிசீலிக்கப்பட்ட நாள்	
2	Date of the enquiry made/விசாரணை செய்த நாள்	
3	Action taken /எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை	

4	Response of the applicant after the necessary action has been taken/உரிய நடவடிக்கைக்கு பிறகு மாணவர் நடவடிக்கை	Satisfactory- திருப்தி/ Notsatisfactory திருப்தியில்லை
5	Signature of the applicant/மாணவர் கையொப்பம்	
6	Signature of the coordinator of the grievance cell/ஒருங்கிணைப்பாளர்	
7	Signature of thePrincipal/முதல்வர் கையொப்பம்	